



Voucher per l'Internazionalizzazione 2017

Vademecum per la presentazione della domanda

COME E QUANDO

Già a partire dal **21 novembre 2017** sarà possibile compilare on line la domanda ma la domanda potrà essere ufficialmente presentata in via telematica **a partire dalle ore 10:00 del giorno 28 novembre 2017**.

ATTENZIONE: Il Ministero procederà all'assegnazione dei Voucher secondo **l'ordine cronologico di ricezione delle domande** -> è quindi assolutamente consigliabile **compilare la domanda PRIMA del 28 novembre** in modo da aumentare la velocità di invio della stessa e conseguentemente le possibilità di ottenere il contributo.

Sarà possibile presentare **una sola domanda per impresa pena l'esclusione di tutte le domande trasmesse dal medesimo soggetto**. Nel caso in cui un'impresa richiedente l'agevolazione faccia parte di una rete contratto ovvero di una rete soggetto a loro volta presentanti domanda, entrambe le istanze si considerano decadute.

COSA OCCORRE?

Per completare la *procedura informatica* accessibile nell'apposita sezione "Voucher per l'internazionalizzazione" del sito internet del *Ministero* (www.mise.gov.it) è necessario:

- 1) **possedere Carta nazionale dei servizi** per autenticarsi

(la procedura deve essere svolta dal rappresentante legale dell'impresa che però può anche conferire, previo accesso alla procedura informatica tramite la Carta nazionale dei servizi, ad un altro soggetto delegato il potere di rappresentanza per la presentazione della domanda di accesso alle agevolazioni)

- 2) **avere la possibilità di firmare digitalmente**, pena l'improcedibilità dell'iter di accesso alle agevolazioni, **la domanda ed i relativi allegati** (allegato n.4 e allegato n.5) **che è consigliabile compilare e firmare preventivamente;**



NB -> In fase di compilazione della domanda, la procedura informatica espone, in via preliminare, alcuni dati previsti all'allegato n. 4, acquisiti in modalità telematica dal Registro delle imprese. Pertanto il soggetto proponente è tenuto a:

a) provvedere all'eventuale aggiornamento dei propri dati presso il Registro delle imprese;

b) verificare i dati acquisiti in modalità telematica dal Registro delle imprese;

c) fornire, a fronte di eventuali rettifiche ai dati esposti dalla procedura informatica, le precisazioni dalla stessa richieste.

- 3) **possedere una casella di posta elettronica certificata (PEC)** attiva e la sua registrazione nel Registro delle imprese, come previsto dalla normativa vigente in materia. La registrazione della PEC nel Registro delle imprese è condizione essenziale ai fini della presentazione della domanda ed il suo accertamento è effettuato in modalità automatica dalla *procedura informatica*.

Dopo la generazione del modulo di domanda sotto forma di "pdf" immutabile, contenente le informazioni e i dati forniti dal *soggetto proponente*, e successiva apposizione della firma digitale la domanda va caricata sul sito del MISE.

Fatto ciò verrà rilasciato un "codice di predisposizione domanda" necessario per l'invio della stessa.

IN BREVE

Per completare la domanda bisogna:

1) effettuare l'accesso alla procedura informatica;

2) immettere il "codice di predisposizione domanda";

3) ottenere l'attestazione di avvenuta presentazione della domanda, recante il giorno, l'ora, il minuto e il secondo di acquisizione della medesima e il suo codice identificativo.

NB L'impresa che, in aggiunta al *voucher advanced stage*, intende fruire anche del contributo aggiuntivo deve espressamente richiederlo nel modulo di domanda di cui all'allegato n. 4.